



**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAKALNUTĖ“
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAKALNUTĖ“ 2024–2026 METŲ
STRATEGINIO PLANO TVIRTINIMO**

2023 m. lapkričio 16 d. Nr. V-34
Klaipėda

Vadovaudamasi Klaipėdos lopšelio-darželio „Pakalnutė“ nuostatų, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T2-81, 23.2 papunkčiu ir atsižvelgdama į Klaipėdos lopšelio-darželio „Pakalnutė“ tarybos 2023 m. spalio 11 d. posėdžio protokolinį nutarimą (protokolas Nr. V5-06),

tvirtinu Klaipėdos lopšelio-darželio „Pakalnutė“ 2024–2026 metų strateginį planą (pridedama).

Direktorė

Jelena Čiupalova

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Pakalnūtė“ direktoriaus
2023 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-34

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Pakalnūtė“ tarybos
2023 m. spalio 11 d. posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V5-06)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2023 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. ŠV1-231

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAKALNUTĖ“, KODAS 190437470, 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Pakalnūtė“ strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Pakalnūtė“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų įgyvendinimo kokybė, bus teikiama logopedo, mokytojo padėjėjo pagalba, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių, Savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, vaikų ugdymo ir darbuotojų darbo sąlygų gerinimui: remonto darbams atlikti, ugdymo priemonėms, prekėms ir paslaugoms įsigyti.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215, 2024 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo (toliau – Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjas) 2023 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. ŠV1-199, Įstaiga 2024–2026 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Ugdomųjų veiklų turinio vientisumas, ugdant vaikų dalykines ir asmenines kompetencijas.

2. Kokybiško ugdymo paslaugų teikimas, užtikrinant veiksmingą pagalbą įvairių gebėjimų vaikams.

3. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos gerinimas, užtikrinant pedagogų ir tėvų veiklos dermę.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti virtuvės ir dviejų grupių remontą, sutvarkyti kiemų ir privažiuojamųjų kelių prie Įstaigos dangą, įrengti oro kondicionierius grupėse, muzikos bei sporto salėse, įrengti universalų sporto aikštyną su liejama gumine dangą bei edukacines erdves lauke, įsigyti lauko žaidimo įrengimų, įsigyti informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT).

Strateginio plano įgyvendinime 2024 m. dalyvaus 26 pedagoginiai darbuotojai (25,09 etato) (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas, 14 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 1

meninio ugdymo, 3 neformaliojo švietimo mokytojai, 1 lietuvių kalbos mokytojas) ir 24 nepedagoginiai darbuotojai (23 etatai) (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, kiemsargis, valytojas, 3 darbininkai, 3 virėjai, 9 auklėtojų (mokytojų) padėjėjų, mokytojo padėjėjas, 2 valgyklos darbininkai). 17 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 81 % įstaigoje dirbančių pedagogų yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 2 baigę magistrantūros studijas. 8 pedagogai atestuoti vyresniojo mokytojo (auklėtojo) ir 9 – metodinio kvalifikacinėms kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), saugias ir sveikas vaikų ugdymo(si) sąlygas ir teikti informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą ir skatinančią įstaigos veiklos tobulinimą, tenkinant švietimo paslaugų prieinamumą.

Tikslo įgyvendinimas bus matuojamas vadovaujantis lentelėje pateiktais rezultato vertinimo kriterijais:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	25	25	25	25
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	18	18	18	18

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo 143 ugdytiniams, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo. Bus siekiama veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, Savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone 2024 m. planuojamos lėšos 45 įstaigos darbuotojų (43,59 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, kitoms prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams vidutiniškai 5 dienas per metus tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta atestacijos programa.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 143 vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal įstaigoje įgyvendinamas 2 NVŠ (Socialinio-emocinio ugdymo ir Fizinio aktyvumo ugdymo programos), „Gera pradžia“ programą, sveikatą stiprinančią programą „Sveika mokykla“, kitas įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (1991 m. birželio 25 d. Nr. I-1489) 30 straipsnio 2 dalies 1 punktu,

Įstaigoje, įgyvendinant ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas, ne mažiau kaip po 5 valandas per savaitę skiriama ugdymui lietuvių kalba.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykiant šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 143 Įstaigos vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, Įstaigoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų per dieną maitinimas. Maisto gamybą vykdys 3 virėjai (2,5 etato) Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Šio tikslo įgyvendinimui numatoma 2025 m. įsigyti gamybinius stalus (6 vnt.).

Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2024 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 2 vaikams, 50 % – 20 vaikų; nemokami pietūs bus skirti 36 priešmokyklinės grupės ugdytiniams, vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu (2006 m. birželio 13 d. Nr. X-686).

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykiant šią priemonę, bus teikiama specialioji logopedinė pagalba 30 Įstaigos ugdytinių, turinčių kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Mokytojo padėjėjas teiks nuolatinę pagalbą 1 ugdytiniui, kuriam nustatyti dideli specialieji ugdymosi poreikiai. Konsultacinę ir metodinę pagalbą pagal poreikį Įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos priskirtas psichologas.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos normose nustatytus reikalavimus. Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, proc.	100	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vnt.	0	0	2	0
3. Atnaujintų sanitarinių patalpų skaičius, vnt.	1	1	0	0
4. Atnaujintų lauko pavėsinių skaičius, vnt.	1	0	0	0
5. Įrengtų universalių sporto aikštynų su liejama gumine danga skaičius, vnt.	0	0	1	0
6. Atnaujinto lauko sportinio inventoriaus skaičiaus, vnt.	1	0	2	0
7. Įrengtų kompleksinių žaidimų aikštelių, vnt.	0	1	0	0
8. Įsigyta IKT ir metodinių priemonių, vnt.	6	6	2	3
9. Įsigyta STEAM lauko priemonių, vnt.	0	0	0	2
10. Kiemų ir privažiuojamųjų kelių prie biudžetinių įstaigų dangos remontas, kv. m.	0	2336,0	0	0
11. Įrengtų vėdinimo ir kondicionavimo sistemų skaičius, vnt.	0	3	3	4
12. Įsigytų baldų skaičius, vnt.	115	0	0	0
13. Metodinės priemonės STEAM ugdymo metodui taikyti	0	1	1	1

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdamas šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2024 m. bus atliktas sanitarinių patalpų (virtuvės) remontas, įrengtos 3 vėdinimo ir kondicionavimo sistemos. 2025 m. bus atliktas 2 grupių remontas, įsigyti 3 oro kondicionieriai, 2026 m. įsigyti 4 oro kondicionieriai.

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdamas šią priemonę, 2024 m. bus atliktas kiemų ir privažiuojamųjų kelių prie Įstaigos dangos remontas (2336,0 kv. m).

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

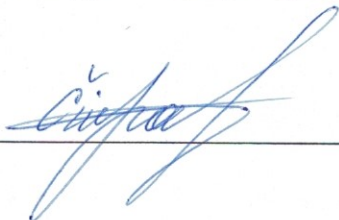
Vykdamas šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali ir saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti lauko įrengimai. 2024 m. planuojama įrengti kompleksinę žaidimų aikštelę (1 vnt.), 2025m. – universalų sporto aikštyną su liejama gumine danga. 2025 m. planuojama įsigyti lauko žaidimų įrengimus (2 vnt.), 2026 m. – STEAM lauko priemones (2 vnt.).

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas.

Vykdamas šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios metodinės priemonės ir IKT. 2024 m. planuojama įsigyti 1 interaktyvų ekraną, 3 planšetinius kompiuterius, 2 kompiuterius. 2025 m. – 2 kompiuterius. 2026 m. – edukacinį įrenginį – interaktyvias grindis muzikos salei, 2 kompiuterius. STEAM ugdymo metodui taikyti planuojamos įsigyti metodinės priemonės: 2024 m. – vidaus STEAM rinkinys; 2025 m. – mobili STEAM laboratorija; 2026 m. – mobili dvipusė STEAM sienelė ant ratukų.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2024–2026 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė



Jelena Čiupalova

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAKALNUTĖ“ 2024–2026 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė (tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2023-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2024-iesiems metams	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
											Pavadinimas	planas		
												2024-ieji metai	2025-ieji metai	2026-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą													
01	01	Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę												
01	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	576,0	608,1	608,1	608,1	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	143	143	143
						SB (VB)	348,0	369,6	369,6	369,6	Nustatytas pedagoginių etatų skaičius, vnt. (be logopedo)	24,09	24,09	24,09
											Nustatytas nepedagoginių etatų skaičius, vnt. (be virėjų ir mokytojo padėjėjo)	19,5	19,5	19,5
											Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
						Iš viso:	924,0	977,7	977,7	977,7				
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas		Direktoriaus pavaduotojai	SB (VB)	1,4	1,4	1,4	1,4	Išklaustyų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	100	100	100
						SB	1,3	1,4	1,4	1,4	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	40	40	40
											Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	1	1
						Iš viso:	2,7	2,8	2,8	2,8				
01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	0,9	1,0	1,0	1,0	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	143	143	143
											Neformalių švietimo programų skaičius, vnt.	2	2	2
											Organizuotų renginių skaičius vnt.	25	25	25
						Iš viso:	0,9	1,0	1,0	1,0				
01	01	Iš viso uždaviniui:					927,6	981,5	981,5	981,5				

01	02	Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas											
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas	Direktorius	SB(SP)	110,0	110,0	110,0	110,0	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	143	143	143
										Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	2,5	2,5	2,5
					SB	0,0	0,0	6,7	0,0	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	0	6	0
					Iš viso:	110,0	110,0	116,7	110,0				
01	02	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas	Direktorius, logopedas	SB(VB)	21,4	36,5	36,5	36,5	Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	30	30	30
										Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt. (logopedas)	1	1	1
										Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt. (mokytojo padėjėjas)	1	1	1
					Iš viso:	21,4	36,5	36,5	36,5				
01	02	Iš viso uždaviniui:				131,4	146,5	153,2	146,5				
01	Iš viso tikslui:				1059,0	1128,0	1134,7	1128,0					
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką												
02	01	Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką											
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	10,0	20,0	20,0	0,0	Suremontuotų patalpų skaičius, vnt.	1	2	0
					SB	0,0	3,0	3,0	4,0	Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų įrengimas	3	3	4
					Iš viso:	10,0	23,0	23,0	4,0				
02	01	02	Aplinkos renovavimas	Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	0,0	45,8	0,0	0,0	Kiemų ir privažiuojamųjų kelių prie biudžetinių įstaigų dangos remontas, kv. m	2336,0	0	0
					Iš viso:	0,0	45,8	0,0	0,0				
02	01	Iš viso uždaviniui:				10,0	68,8	23,0	4,0				
02	02	Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms											
02	02	01	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas	Direktoriaus pavaduotojai	SB	1,5	0,0	0,0	0,0	Atnaujintų lauko pavėsių skaičius, vnt.	0	0	0
					SB	0,0	0,0	4,0	0,0	Įrengtų universalių sporto aikštynų su liejama gumine danga skaičius, vnt.	0	1	0
					SB (VB)	1,9	0,0	3,0	0,0	Atnaujinto lauko sportinių įrengimų skaičius, vnt.	0	2	0
					SB	0,0	4,0	0,0	0,0	Įrengtų kompleksinių žaidimų aikštelių skaičius, vnt.	1	0	0

					SB	0,0	0,0	0,0	4,0	Įsigyta STEAM lauko priemonių, vnt.	0	0	2
					SB (VB)	5,6	0,0	0,0	0,0	Įsigytų baldų skaičius, vnt.	0	0	0
					Iš viso:	9,0	4,0	7,0	4,0				
0,0	02	02	Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojai	SB	2,0	2,0	2,0	2,0	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	2	2	2
					SB	0,0	0,8	0,0	0,0	Nupirktų planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	3	0	0
					SB(VB)	1,0	0,0	0,0	0,0	Įsigytų daugialypės terpės projektorių skaičius, vnt.	0	0	0
					Kt.	1,5	1,8	1,8	1,8	Nupirktų metodinių priemonių STEAM ugdymo metodui taikyti, vnt.	1	1	1
					SB(VB)	0,0	0,0	3,6	3,6	Nupirktų interaktyvių grindų skaičius, vnt.	0	0	1
					SB	0,0	2,5	0,0	0,0	Nupirkta interaktyvių ekranų skaičius, vnt.	1	0	0
					Iš viso:	4,5	7,1	7,4	7,4				
02	02	Iš viso uždaviniui:				13,5	11,1	14,4	11,4				
02		Iš viso tikslui:				23,5	79,9	37,4	15,4				
01		Iš viso strateginiam planui:				1082,5	1207,9	1172,1	1143,4				

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1081,0	1206,1	1170,3	1141,6
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	590,8	687,6	654,2	619,5
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	110,0	110,0	110,0	110,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	380,2	408,5	415,1	412,1
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	1,5	1,8	1,8	1,8
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt.	1,5	1,8	1,8	1,8
IŠ VISO:	1082,5	1207,9	1172,1	1143,4